

**Утвержден**

Решением общего собрания  
учредителей  
автономной некоммерческой  
организации «Ресурсный центр  
поддержки некоммерческих  
организаций в сфере оказания  
помощи людям, находящимся в  
трудной жизненной ситуации «Время  
действий»  
№1 от 23.10. 2024 г.

**УСТАВ**  
**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**«Ресурсный центр поддержки некоммерческих**  
**организаций в сфере оказания помощи людям, находящимся в**  
**трудной жизненной ситуации «Время действий»**

г. Батайск

2024 г.

## 1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций в сфере оказания помощи людям находящимся в трудной жизненной ситуации «Время действий», именуемая в дальнейшем «Организация», может являться социально ориентированной, не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций в сфере оказания помощи людям, находящимся в трудной жизненной ситуации «Время действий»; сокращенное наименование на русском языке: АНО «Ресурсный центр «Время действий».

1.3. Место нахождения: г. Батайск.

1.4. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации, в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

1.8. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Организация использует свое имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке.

1.11. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему, описание которой содержится в Приложении 1 к настоящему Уставу.

1.12. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителями.

1.13. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Организации не несут ответственность по обязательствам Организации.

1.14. Организация не является иностранным агентом.

1.15. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководитель филиала и (или) представительства назначается Организацией и действует на основании доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.16. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.17. Организация вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

## **2. Цели и предмет (виды) деятельности Организации**

2.1. Организация осуществляет деятельность в целях: содействия развитию некоммерческого сектора в сфере социального проектирования, включая создание условий для создания и развития социально ориентированных некоммерческих организаций, распространение новых технологий и лучших практик работы в сфере развития гражданского общества и оказания помощи людям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в формах, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Организация должна сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.

2.3. Предметом деятельности Организации является:

- оказание информационной, консультационной, организационной и иной ресурсной поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, содействующей внедрению в их деятельность новых социальных и управленческих технологий, а также формированию среды,

способствующей развитию и продуктивной деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;

- распространение новых социальных технологий и повышение активности населения посредством вовлечения их в социально-значимую и общественно-полезную деятельность, в том числе в различные конкурсы социально-значимых проектов;

- методологическая поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций путем организации и проведения семинаров для социально-ориентированных некоммерческих организаций по актуальным вопросам;

- информационная поддержка путем организации информационной рассылки, размещения информации в Интернете и СМИ;

- поиск, создание и внедрение методик, стандартов, техники и технологий в некоммерческий сектор региона;

- вовлечение в социально-полезную деятельность подростков группы риска путем проведения проектов, программ и мероприятий по профилактике социально опасных форм поведения граждан, участие в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- участие в конкурсах на получение грантовой и другой финансовой поддержки;

- развитие благотворительности, проведение благотворительных мероприятий и акций, в качестве не основного вида деятельности;

- привлечение спонсорской и благотворительной помощи, прием пожертвований от организаций и частных лиц на реализацию целей деятельности Организации, в качестве не основного вида деятельности;

- реализация благотворительных (в качестве не основного вида деятельности), социальных проектов направленных на развитие целей деятельности Организации;

- осуществление деятельности в области культуры и искусства, в том числе организация фестивалей, культурно-досуговых мероприятий и творческих конкурсов;

- предоставление услуг по проведению культурных, научных, образовательных, развлекательных мероприятий;

- проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе учебно-тренировочных сборов, семинаров, вебинаров, онлайн-курсов;

- содействие распространению инновационных практик в некоммерческом секторе;

- развитие и реализация социально-значимых программ и проектов;

- осуществление и поддержка проектов в сфере добровольчества, в области охраны и поддержки материнства, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в области гражданского образования и воспитания;

- реализация проектов в сфере формирования межнациональной и межконфессиональной толерантности и воспитание чувства взаимоуважения между народами России, развитие и поддержка проектов в области гражданского и патриотического воспитания детей и подростков;

- развитие научно-технического и художественного детского и молодежного творчества;
- поддержка молодежных инициатив, проектов молодежных движений и организаций;
- социальная адаптация детей-инвалидов, людей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание и поддержка социально значимых инициатив в области охраны окружающей среды, благоустройства и формирования экологической культуры;
- развитие инструментов общественного контроля и публичного мониторинга качества социальной сферы;
- содействие охране здоровья населения, его укреплению и развитию, содействие созданию условий для распространения здорового образа жизни среди граждан Российской Федерации;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;
- взаимодействие с государственными органами власти и органами местного самоуправления, российскими и иностранными информационными агентствами, ведомствами, фондами, коммерческими и некоммерческими организациями;
- участие в ассоциациях, фондах, объединениях с государственными и неправительственными информационными, научными и коммерческими организациями (российскими и зарубежными);
- содействие формированию команды волонтеров, созданию условий для формирования у молодежи, подростков правовых знаний объективно отражающих правовую действительность в современном обществе;

2.4. Организация может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям ее деятельности:

- разработка и осуществление самостоятельно, а также в партнерстве с другими организациями общественно значимых программ, проектов, акций, в их рамках апробирование, внедрение, тиражирование новых методик и технологий в сфере некоммерческой деятельности;
- содействие развитию просветительской в сфере оказания помощи людям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- консультирование социально-ориентированных некоммерческих организаций по правовым и бухгалтерским вопросам, подготовке заявок на конкурсы субсидий и грантов;
- проведение групповых и индивидуальных консультаций, тренингов и семинаров для населения по вопросам реализации социально значимых и общественных инициатив, участия в проектах;
- проведение массовых мероприятий, конкурсов, фестивалей, соревнований в сфере деятельности Организации;
- организация и проведение конференций, форумов, конкурсов, олимпиад, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ и других научных, образовательных, просветительских мероприятий, в том числе

международных или с участием иностранных специалистов, включая мероприятия для молодежи;

- организация и проведение выставок, выставок-продаж, презентаций и других акций с/без целью(и) финансирования программ Организации, осуществление сбора пожертвований от организаций и частных лиц;

- подготовка и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников трудов;

- организация и поддержка создания новых технологий, программных и иных продуктов в области Интернет и информационных технологий;

- сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами, направление с этой целью в командировки сотрудников Организации, а также прием вышеуказанных частных лиц и представителей организаций;

- найм специалистов и привлечение их к сотрудничеству в иных формах, создание и организация работы групп (временных трудовых коллективов) ученых, педагогов, студентов, общественных деятелей, экспертов и аналитиков;

- проведение научно-методической, консультационной, экспертной и других работ;

- маркетинговые исследования, исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;

- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;

- издательская деятельность.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

### **3. Порядок приема и выхода учредителей**

3.1. Включение нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о включении в состав учредителей Организации принимает Общее собрание учредителей Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в ЕГРЮЛ в установленном законом порядке.

3.4. В случае выхода из состава учредителей единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права

учредителя другому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

#### **4. Органы управления Организации**

4.1. Органами управления Организации являются:

Общее собрание учредителей;

Правление – высший коллегиальный орган;

Директор – единоличный исполнительный орган.

4.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

4.2.1. Утверждение и изменение Устава Организации.

4.2.2. Прием в состав учредителей Организации новых лиц.

4.2.3. Утверждение состава Правления, досрочное прекращение его полномочий.

4.2.4. Назначение, прекращение и продление полномочий Директора. Директор назначается сроком на 5 (пять) лет. Единоличным исполнительным органом Организации может быть назначен один из ее учредителей-граждан.

4.2.5. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.2.6. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

4.2.7. Преобразование Организации в общественно-полезный фонд.

4.3. Общее собрание учредителей может принимать решения по иным вопросам, отнесенным к компетенции учредителя действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.4. Общее собрание учредителей осуществляет надзор за деятельностью Организации, в том числе заслушивает и утверждает отчет Директора, представляемый в соответствии с пунктом 4.13 настоящего Устава.

4.5. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Правление, в составе 5 (пяти) членов, формируемое решением Общего собрания учредителей Организации сроком на 5 (пять) лет.

4.5.1. Полномочия члена Правления прекращаются в следующих случаях:

- выхода члена Правления из его состава по собственному желанию путем подачи письменного заявления на имя Директора (при этом полномочия члена правления считаются прекращенными со дня, следующего за днем вручения соответствующего заявления члена Правления Директору Организации);

- смерти члена Правления (при этом полномочия члена Правления считаются прекращенными со дня смерти члена Правления);

- принятия решения Общим собранием учредителей о прекращении полномочий члена Правления и назначении нового члена Правления с даты, указанной в решении.

4.5.2. Заседания Правления созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседания Правления могут быть очередными и внеочередными.

Очередное заседание Правления проводится ежегодно и созывается Директором.

Внеочередное заседание Правления может быть созвано по требованию (по инициативе):

- Директора;

- не менее 1/3 членов Правления.

Директор обязан не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Правления письменно уведомить об этом каждого члена Правления. В извещении указывается дата, место, время проведения и повестка дня заседания Правления. Извещение передается членам Правления лично под роспись, либо высылается по почте ценным письмом с уведомлением о вручении, либо электронной почте, которую член правления указал как официальный канал связи с ним.

Заседания Правления ведет Директор. Решения Правления оформляются Протоколом. Протокол заседания Правления составляется не позднее 3 дней после проведения заседания Правления. Протокол заседания Правления ведет секретарь, который также является ответственным лицом за подсчет голосов на заседании. Принятие Правлением решения, а также состав членов, присутствовавших на заседании Правления, подтверждаются подписанием протокола Правления Директором и секретарем. Нотариальное удостоверение принятых решений не требуется.

Секретарь избирается на заседании Правления из числа членов Правления. При необходимости функции секретаря может осуществлять любой из работников Организации или учредитель (представитель учредителя).

4.6. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем 1/3 общего числа членов Правления Организации.

4.7. К исключительной компетенции Правления Организации относятся:

4.7.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества, утверждение сметы.

4.7.2. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

4.7.3. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;



4.8. Вопросы, отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции высшего коллегиального органа управления Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.9. Из числа членов Правления назначается Председатель Правления, который руководит работой Правления Организации.

4.10. Заседание Правления Организации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.11. Решения Правления Организации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения заседания по вопросам исключительной компетенции Правления принимаются квалифицированным большинством голосов.

4.12. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Правлению.

4.13. Директор не реже одного раза в год отчитывается перед Общим собранием учредителей о результатах деятельности Организации.

4.14. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организации, определенную законами и настоящим Уставом.

4.15. Директор организует выполнение решений Правления Организации.

4.16. Директор без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет ее интересы, совершает сделки от имени Организации, утверждает штат, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации.

4.17. В отсутствие Директора его функции выполняет Заместитель, который назначается Директором и действует на основании доверенности, выданной Директором Организации.

## **5. Имущество Организации**

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности автономной некоммерческой организации;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.4. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между ее учредителями.

5.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

5.6. Лица, являющиеся работниками Организации и (или) входящие в органы управления, обязаны соблюдать ее интересы, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

## **6. Ответственность Организации и надзор за ее деятельностью**

6.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.4. Организация вправе пользоваться на договорной основе услугами аудитора (аудиторской организации) для проверки достоверности данных, содержащихся в бухгалтерских отчетах и иных финансовых документах Организации.

6.5. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний правления, решений учредителей;
- заключение аудиторов Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями учредителей, Правления, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить учредителям и членам Правления доступ к указанным выше документам.

6.6. В целях выражения мнения о достоверности бухгалтерской отчетности, а также для проверки состояния текущих дел Организация вправе по решению Правления привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Организацией, учредителями или Директором. Инициатором проведения аудиторской проверки может быть учредители, члены Правления, Директор.

6.7 Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и Аудитором гражданско-правового договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Правлением и указывается в гражданско-правовом договоре.

6.8. Для проведения контрольных мероприятий Аудитор вправе требовать от членов Правления и должностных лиц Организации предоставления всех необходимых финансовых, бухгалтерских и иных документов.

6.8. В случае выявления нарушений в деятельности Организации, Директор, по требованию Аудитора, обязан в разумные сроки принять меры по их устранению. Директор обязан представить Правлению отчет о проведенных мероприятиях по устранению выявленных нарушений. В случае принятия Правлением решения, противоречащего законодательству РФ или не соответствующего цели и предмету деятельности Организации, Общее собрание учредителей имеет право принять решение о расформировании Правления и о формировании нового состава Правления.

## **7. Внесение изменений в устав**

7.1. По решению Общего собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке и вступают в силу со дня такой регистрации.

## **8. Реорганизация и ликвидация Организации**

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

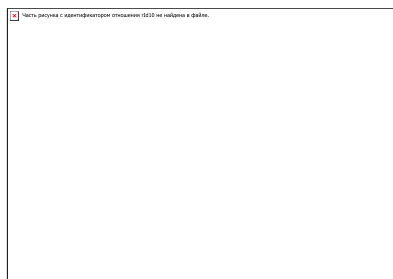
8.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

## Приложение № 1

К Уставу автономной  
некоммерческой организации

«Ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций в сфере оказания помощи  
людям, находящимся в трудной жизненной ситуации «Время действий»

**Графическое изображение эмблемы автономной некоммерческой организации  
«Ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций в сфере оказания  
помощи людям, находящимся в трудной жизненной ситуации «Время действий»**



Эмблема (логотип) состоит из фирменного знака и текстовой части. Фирменный знак состоит из символического изображения циферблата часов, половина которого представлена оранжевыми делениями на сером фоне, а вторая серыми делениями на оранжевой полосе. Стрелки часов оранжевого цвета (часовая, минутная и секундная) показывают 1 час 12 минут 55 секунд. Текст на русском языке РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР выполненный разреженным шрифтом и слова ВРЕМЯ ДЕЙСТВИЙ крупными буквами полужирным шрифтом. Текст выполнен оранжевым цветом на сером фоне.